

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS PARA VOCALES DE GADs PARROQUIALES

Datos generales:

Nombre de la autoridad	STALIN FABIAN CUENCA CHAFLA
No. de cédula	0605722313

Domicilio:

Provincia	CHIMBORAZO
Cantón	CHUNCHI
Parroquia	GONZOL
Dirección	COCHAPAMBA
Correo electrónico	fabiancuenca2012@gmail.com
Teléfonos	986259150

Institución en la que ejerce la Dignidad:	GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL GONZOL
-------------------------------------------	-----------------------------------------------------------

Dignidad que ejerce:	SEGUNDO VOCAL
----------------------	---------------

Ámbito de representación de la Dignidad. Marque con una x el ámbito de representación que le corresponda.	Exterior	
	Nacional	
	Provincial	
	Distrito Metropolitano	
	Cantonal	
	Parroquial	X

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

Período de gestión del cual rinde cuentas:	01/10/2021 AL 31/12/2021
Fecha de la Rendición de Cuentas a la ciudadanía:	16/04/2022
Lugar de la Rendición de Cuentas a la ciudadanía:	GADPR-GONZOL

Plan de trabajo presentado al CNE para las autoridades de elección popular.

Plan de trabajo planteados formalmente al CNE.	Principales acciones realizadas en cada uno de los aspectos del Plan del Trabajo	Principales resultados obtenidos en cada uno de los aspectos del Plan de Trabajo	Observaciones
Contar con una planificación generada desde las comunidades a través de la asamblea parroquial	1. Planificar las obras que se realizarán en la parroquia durante 4 años de gobierno en coordinación con la asamblea parroquial.	1. Se ha planificado con las comunidades y se ha obtenido buenos resultados.	

Mejorar el conocimiento de la realidad del uso y ocupacion del suelo en la actualidad	1. Establecer la linea base real del catastro parroquial. 2. Establecer la penetracion real de los servicios basicos en la parroquia.	Buena acogida de la ciudadanía	
Mejorar el estado de las vias vehiculares y aceras peatonales en las zonas de la parroquia con el apoyo del GAD Provincial.	1. Mejorar la movilidad de vehiculos, peatones, produccion agricola y pecuaria. 2. Reducir los costos de mantenimiento vial con el MTOP el GAD Provincial.	1. Se ha mejorado las vias de la Cabecera Parroquial y sus Comundiades. 2. Se ha conversado con la prefectura en reuniones.	
Adecantar de manera eficiente el embellecimiento de la parroquia, garantizando una movilidad eficiente	1. Mejorar la movilidad de personas y productores dentro de la parroquia y fuera de ella.	1. Se ha mejorado en el embellecimiento de la parroquia.	
Disposicion y tratamiento de desechos en la parroquia para disminuir la contaminacion ambiental causada por la basura	1. Buscar eficacia en la recoleccion y en el tratamiento de la basura. 2. Disminuir el impacto ambiental que causa la basura. 3. Sanear los actuales botaderos.	1. Se ha realizado el Plan de manejo de Residuos Solidos. 2. Se ha realizado las limpiezas de cunetas. 3. Se realiza la respectiva recoleccion de basura.	

CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES, ATRIBUCIONES O COMPETENCIAS DE LA AUTORIDAD:

FUNCIONES, ATRIBUCIONES, COMPETENCIAS	PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS A SU CARGO	RESULTADOS ALCANZADOS EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS.	OBSERVACIONES
a) Intervenir con voz y voto en las sesiones y deliberaciones de la junta parroquial rural	1. He asistido a 6 sesiones ordinarias de la junta parroquial	1. Eleccion del nuevo vicepresidente 2. Realice la coordinacion de la minga de limpieza. 3. Planificacion para la vacunacion y vitaminizacion del ganado. 4. Tratar sobre el ingreso de la Vocal Sra. Laura Cullishpuma.	

b) La presentación de proyectos de acuerdos y resoluciones, en el ámbito de competencia del gobierno autónomo descentralizado parroquial rural			
c) La intervención en la asamblea parroquial y en las comisiones, delegaciones y representaciones que designe la junta parroquial rural, y en todas las instancias de participación	1. Comisión de Medio Ambiente	1. Se ha realizado limpiezas de cunetas. 2. Destaponamiento de Alcantarilla 3. Plan de Manejo de Desechos Sólidos.	
d) Fiscalizar las acciones del ejecutivo parroquial de acuerdo con el COOTAD y la ley	1. Se ha fiscalizado la Obra de Adoquinado de la Cabecera Parroquial y Comunidades	1. Se finalizó el proyecto con la satisfacción de los moradores.	
e) Cumplir aquellas funciones que le sean expresamente encomendadas por la junta parroquial rural	1. Se ha cumplido con lo que dispuso el Presidente del GADPR-GONZOL	1. Satisfacción por parte de la ciudadanía.	

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES	SI	NO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
Tributarias		X	

POLITICA PÚBLICA:

PROPUESTAS	RESULTADOS
Destinar los días lunes para la recolección de basura	La parroquia ha cumplido en sacar la basura para su recolección dicho día.
Realizar un Plan de Manejo de Desechos Sólidos	Se ha realizado el Plan de Manejo.

PARTICIPACIÓN CIUDADANA: Se refiere a los mecanismos de participación ciudadana que han sido implementados en el ejercicio de su dignidad:

Mecanismos de participación ciudadana implementados en el ejercicio de su dignidad	Marque con una X los mecanismos implementados	Medios de verificación de
Asamblea Local	X	Registro de Asistencia
Audiencia pública		
Cabildo popular		
Consejo de planificación local		
Otros		

RENDICIÓN DE CUENTAS

Se refiere al proceso de rendición de cuentas que han implementado en el ejercicio de su dignidad:

Se refiere al proceso de rendición de cuentas que han implementado en el ejercicio de su dignidad: Con el objetivo de garantizar que la ciudadanía este informada sobre el trabajo que he realizado de octubre a diciembre del 2021, este informe se presento el día sabado 16 de abril de 2022 en la calle sucre y garcia moreno auditorio de la UNIDAD EDUCATIVA, a traves de una audiencia publica abierta a las 10h00, misma que se comunico mediante la pagina de facebook, lo cual contamos con 22 personas de asistencia.

Principales aportes ciudadanos recibidos en el proceso de Rendición de Cuentas:

Dc. GUILLERMO ANDRADE morador de la parroquia manifesto que se encuentra muy agradecido por haber realizado la RENDICION DE DE CUENTAS, misma que es favorable para toda la parroquia para informarse de todo el trabajo que se viene realizando de acuerdo a las comptencias correspondientes.