



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
<b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO</b>				
1	Presidente del GADPRG	Gestión de la planificación institucional	% cumplimiento de las actividades contempladas en el POA	
<b>PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO</b>				
3	Unidad de Planificación	Coordinar técnicamente con los diferentes niveles del GAD Parroquial y otras Instituciones para el correcto funcionamiento técnico de la planificación anual del GAD	% de cumplimiento de actividades propuestas en el POA, de acuerdo a la ejecución presupuestaria	
4	Secretaría -Tesorera del GADPG	Gestionar adecuadamente los recursos financieros, administrativos, humanos y los bienes del GAD Parroquial	% del cumplimiento	
6				
7				
<b>LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)</b>				
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			31/5/2020	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a4):			SECRETARIA - TESORERA DEL GADPRSC	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4):			Lcda. Liliana Auqui	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			<a href="mailto:gadprgonzol@hotmail.com">gadprgonzol@hotmail.com</a>	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			(03) 3018265	